



**重庆银行**  
BANK OF CHONGQING

项目名称：两江分行 VIP 区域（家具）项目

项目编号：CQBH24048-1

## 公开询价文件

采购人：重庆银行股份有限公司(盖章)

二〇二四年四月

# 目 录

第一部分	公开询价公告 .....	2
第二部分	报价须知 .....	4
第三部分	采购要求 .....	16
第四部分	合同条款（部分） .....	18
第五部分	响应文件格式 .....	19

## 第一部分 公开询价公告

本项目已由重庆银行股份有限公司批准实施，采购人为重庆银行股份有限公司，资金来源自筹，项目预算为40万元，采购资金已落实，项目已具备采购条件。现对两江分行VIP区域（家具）项目进行公开询价，现公告如下：

1、项目编号：CQBH24048-1

2、项目名称：两江分行VIP区域（家具）项目。

3、采购内容：具体货物规格、型号和采购数量详见附表《重庆银行两江分行VIP区域家具清单》。其它情况详见第三部分《采购要求》。

4、供货时间：合同签订之日起45天之内。

5、交货地点：重庆市渝北区黄山大道中段52号重庆银行。

6、公开询价文件的获取时间：从2024年4月8日16时0分到2024年4月15日14时30分；

7、获取方式：凡愿意参加的潜在供应商，从本公告发布之日起至公开询价截止时间前，均可登录重庆银行官网（<http://www.cqcbank.com>）直接下载获取公开询价文件、答疑等有关资料。在公告期间，各潜在供应商应随时关注网上发布的公开询价文件答疑、补遗、澄清等文件内容，不管供应商是否下载，均视为已知晓公开询价文件的全部内容和有关事宜。本项目不需要报名，直接递交公开报价响应文件。

8、采购响应保证金：人民币3481元，应于2024年4月14日17:30之前（此时间为到帐时间）递交到指定账户。

- 9、 响应文件递交方式：供应商需在询价开始时间前现场递交响应文件。
- 10、 询价开始时间：2024年4月15日14:30时（北京时间）。
- 11、 询价评审地点：重庆市江北区永平门街6号重庆银行28楼会议室。

采购人：重庆银行股份有限公司

地 址：重庆市江北区永平门街6号

联系人：向文福

联系电话：023-63367107

邮 箱：xiangwenfu@cqcbank.com

## 第二部分 报价须知

### 一、项目名称

本次公开询价项目为两江分行 VIP 区域 (家具)项目。

### 二、采购范围及服务内容

- 1、 采购内容：详见第一部分《公开询价公告》
- 2、 交货时间：详见第一部分《公开询价公告》
- 3、 交货地点：详见第一部分《公开询价公告》
- 4、 具体服务内容详见本文件第三部分《服务要求》

### 三、公开询价供应商的资格

- 1、 投标人具有独立法人资格（提供营业执照复印件并加盖投标人公章）。
- 2、 投标人未被“信用中国”网站列入失信被执行人和重大税收违法案件

当事人名单。

注：提供“信用中国” <http://www.creditchina.gov.cn> 网站查询结果。

查询方式：进入信用中国网站 <http://www.creditchina.gov.cn>，右上角查询框中输入企业名字查询，在查询结果中找到对应企业，下载信用信息报告。

提示：下载的信用信息报告 为 PDF 格式，名称为“法人和非法人组织公共信用信息报告”，右上角有二维码校验码。

查询生成时间：应当为本招标文件发出之日至投标截止日之间任意一天。

递交方式：将打印的信用信息报告装订入投标文件中一起密封提交。（单独成册或制作进投标文件均可）

3、投标人自 2022 年 1 月 1 日至投标截止时间前（以合同签订时间为准）至少具有 1 个合同金额在 40 万元及以上的家具供销合同业绩。须提供业绩合同的复印件并加盖投标人单位鲜章,项目业绩以合同签订时间为准。

项目业绩以合同签订时间为准。业绩提供资料按以下要求任选其一：①提供项目业绩合同复印件及对应发票（不低于合同价 30% 金额）复印件加盖投标单位鲜公章；②提供项目业绩合同复印件及业绩网页截图（截图需清晰显示完整的网站名称、查询网址、项目名称、中标单位名称、中标金额或合同金额等相关主要信息）加盖投标单位鲜公章。业绩网页截图须在如下网站进行截取（任选其一）

业绩网页截图须在如下网站进行截取（任选其一）：

- ①全国建筑市场监管公共服务平台；
- ②全国公共资源交易平台网站、地方公共资源交易平台网站；
- ③项目所在地发布中标公示的主管部门官方网站；
- ④重庆市公共资源交易监督网、重庆建设工程信息网等主管部门官方网站；
- ⑤中国政府采购网、各级政府采购网等主管部门官方网站。

4、本次采购不接受联合体参与询价。

#### 四、 公开询价文件的澄清和修改

1、供应商在获取公开询价文件后，若对本公开询价文件有疑问，请将疑问以以下①或②方式提交，提问截止时间为采购公告发出之日起 2 个工作日内。如供应商未提出疑问，视为完全理解并同意本采购文件。一经进入公开询价程序，即视为供应商已详细阅读全部文件资料，完全理解本采购文件所有条款内

容并同意放弃对这方面有不明白及误解的权利。

①纸质版疑问文件（须加盖单位公章）递交至采购人（疑问提交时间以采购人收到的时间为准）；

②将疑问文件（须加盖单位公章）的扫描件和疑问文件（word版）以邮件形式发送至采购人指定邮箱 [xiangwenfu@cqcbank.com](mailto:xiangwenfu@cqcbank.com)（疑问提交时间以采购人收到邮件的时间为准）。同时，供应商须在发送疑问文件邮件之日起，在3个工作日内，将纸质版疑问文件（须加盖单位公章）送至或寄至采购人，地址详见公告。

注：1）疑问内容以加盖供应商单位公章的为准。2）若供应商在提问截止时间前未按以上①或②方式提交疑问文件，采购人有权不予受理该供应商疑问文件。

2、采购人对公开询价文件如有澄清或修改，将在重庆银行官网（<http://www.cqcbank.com>）发布，修改内容将作为公开询价文件的组成部分。

## 五、 公开询价的响应文件

询价供应商应当按照以下要求编制公开询价响应文件，并对询价文件提出的要求和条件作出实质性响应。

### 1、响应文件组成

响应文件由以下部分和供应商所作的一切有效补充、修改和承诺等文件组成，供应商应按照本文件第五部分“响应文件格式”规定的目录顺序组织编写和装订。

#### 1.1 响应函

#### 1.2 报价明细表

1.3 法人营业执照复印件（加盖鲜章）

1.4 法定代表人授权委托书（原件）

1.5 商务技术偏差表

1.6 响应保证金递交相关信息

1.7 供应商的其他资料或承诺（如果有）

1.8 电子文档（包含盖章后的全套响应文件扫描件 U 盘 **1 份**，采用 U 盘作为载体，格式为 PDF 或 JPG，电子版文件仅作存档使用，不作为评审依据；电子版响应文件应与纸质版响应文件一致，当电子介质的响应文件与纸质响应文件不一致时，以纸质响应文件为准）。

## 六、 公开询价响应文件的数量、签署及装订要求

响应文件正本一份，副本一份。正本与副本不一致时，以正本为准。响应文件应装订成册，并编制页码。响应文件应密封。响应文件袋上应注明项目名称、供应商名称、“响应文件”等字样。

本公开询价文件提供有统一格式的，响应文件应按统一的格式制作，并在相应的位置签字或盖章。本公开询价文件没有提供统一格式的，由询价供应商自行确定格式填报。

供应商应保证响应文件中的相关证明资料清晰可辨，否则由此引起的后果由供应商自负。

## 七、 报价及费用结算

1、 报价及费用结算币种：人民币

2、 供应商应严格按照“响应文件格式”中的格式填写报价。

3、 投标报价包括投标总报价及单价报价，应完全包含招标文件（含附件、



答疑、澄清及修改文件等)要求的供货及服务范围。若因投标人在投标报价时有漏报、缺项的情况发生,招标人视为投标人已充分理解招标文件要求,漏报、漏项部分已计入投标报价之中,中标后签订合同时单价不予调整。

(1) 本项目采购预算:40万元。投标人投标总报价不得超过该项目采购预算,否则作废标处理;

(2) 本次报价为包含可全额抵扣的增值税专用发票税金的价格。

(3) 投标人须按招标文件给定的采购数量报价,不得更改。

#### 4、费用支付:

1) 到货安装完毕验收合格后15个工作日内,采购人支付中标人合同总额95%的尾款。

2) 合同总额5%为质保金,验收合格2年后一次性退付。

中标人有先开具可抵扣的增值税专用发票的义务。

### 八、 采购响应保证金及费用

1、 响应保证金:本次询价供应商需缴纳采购响应保证金(具体要求详见下文)。未成交供应商的响应保证金在成交通知书发出后5个工作日内按原路径退还;成交供应商的响应保证金在合同签订后5个工作日内按原路径退还。

响应保证金的缴纳具体要求:

1) 响应保证金金额:人民币3481元。

2) 响应保证金提交方式:以银行转账或银行电汇形式提交,供应商可任选一种。采购响应保证金的递交单位应与供应商的公章一致,采购响应保证金必须从供应商单位账户直接转(汇)入以下指定账户。递交保证金时应注明“××项目响应保证金”。

3) 响应保证金提交时间：转（汇）款到账截止时间为本采购文件第一部分《采购邀请函》中规定的递交截止时间，若本采购文件规定的响应文件递交截止时间顺延，则响应保证金到账截止时间相应顺延。

4) 响应保证金递交指定账户信息：

户名：重庆银行股份有限公司

账号：020101040017909

开户行：重庆银行总行营业部

注：汇款时若有疑问请咨询廖老师，联系电话：63367349；退款事宜详询采购文件第一部分《采购邀请函》中的联系人及联系电话。

5) 询价保证金有效期：90 天。

6) 特别提示：各供应商在银行转账（电汇）时，须充分考虑银行转账（电汇）的时间差风险，如同城转账、异地转账、跨行转账或电汇等所需的时间。响应保证金未在到账截止时间前汇入本采购文件指定账户的风险由供应商自行承担。

2、 询价采购费用：无论供应商在询价过程中的做法和结果如何,供应商须自行承担所有与本次采购相关的全部费用。

3、 其他可以不予退还响应保证金的情形：

1) 公告后，拟成交供应商不按采购文件规定提供相关原件复核或复核未通过的；

2) 拟成交供应商不按采购文件规定参加相关测试或测试未通过的（如果有）；

3) 成交供应商收到成交通知书领取通知后，未按照采购人的通知时限领

取成交通知书。

4) 《招标投标法》、《招标投标法实施条例》及《重庆市招标投标条例》等法律法规规定的没收投标保证金（响应保证金）的情况。

## 九、 递交公开询价响应文件的时间及地点

详见本文件第一部分。

## 十、 公开询价询价及评审

### 1、 询价小组的组成

询价小组将由相关技术、经济专家，共 5 人以上的单数组成。

供应商须由法定代表人或其有效代理人（附授权委托书）参加询价，随时对询价小组的询问予以解答。

### 2、 询价程序

#### （1）初步评审

A、 核验供应商的资格、询价响应文件的签署、询价响应文件的完整性、询价响应文件的符合性。响应文件有下列情况之一，其响应文件无效：

- a) 供应商提供的货物或服务不满足采购文件实质性要求的；
- b) 没有按时足额提交询价保证金（采购文件没有要求提交响应保证金的除外）；
- c) 未按照询价文件规定要求密封、签署、盖章的；
- d) 未按照询价文件规定提供资格证明材料的；
- e) 《技术/商务响应与偏离表》中出现应答“负偏离”或出现应答内容经询价小组认定为“负偏离”的；
- f) 报价高于项目预算的；

g) 其他不符合法律、规章、规范性文件和询价文件规定的。

B、响应文件报价有算术错误的，评审委员会按以下原则对报价进行修正，修正的价格经供应商书面确认后具有约束力。供应商不接受修正价格的，其响应文件将被否决。

a) 响应文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；

b) 总价金额与依据单价计算出的结果不一致的，以单价金额为准修正总价，但单价金额小数点有明显错误的除外。

c) 对不同文字文本响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

## (2) 推荐拟成交供应商

在符合性审查合格供应商不少于三家的基础上推荐拟成交供应商。

本项目采用经评审的最低价法进行评审。评审委员会对满足采购文件实质性要求的响应文件，按照各供应商总报价由低到高的顺序推荐成交候选人。若报价相同时，由评审小组商议决定排序。

评审结果公告后，采购人有权通知拟成交供应商提供采购文件要求的所有复印件的相关原件进行复核，拟成交供应商须在知道或应当知道之日起5个工作日内将要求的上述原件资料送达采购人处，经采购人复核无误后，由采购人按采购文件相关规定确定成交供应商并发出成交通知书。拟成交供应商未通过复核或拒绝提供原件的，采购人有权取消其拟成交供应商资格并不予退还其响应保证金（若有）。在满足相关规定的前提下，采购人有权依序确定拟成交供应商并对其进行相关原件复核及推进后续工作或者选择重新组织采购。

若依次确定其他拟成交供应商为成交供应商的，应遵循以下规则：

1) 第一成交候选供应商拟成交金额在100万以下的，排名靠后的成交候选

供应商拟成交总报价不得超过第一名拟成交总报价的 5%；

2) 第一成交候选供应商拟成交金额在 100 万（含）—200 万（含）的，排名靠后的成交候选供应商拟成交总报价不得超过第一名拟成交总报价的 4%；

3) 第一成交候选供应商拟成交金额在 200 万以上的，排名靠后的成交候选供应商拟成交总报价不得超过第一名拟成交总报价的 3%；

4) 经采购人采购委审批同意的其他情形。

不符合上述条件的，应重新组织采购。

(2) 如果采购文件中有相关测试要求的项目：

1) 参加相关测试：采购人应当确定排名第一的成交候选供应商为拟成交供应商，评审结果公告结束后无异议，采购人通知拟成交供应商按采购文件规定参与相关测试。

2) 确定成交供应商和发出成交通知书：拟成交供应商按期通过相关测试的，采购人确定其为成交供应商并向其发出成交通知书。

3) 领取成交通知书：成交供应商在收到采购人或招标代理机构通知其领取成交通知书的 3 个工作日内领取成交通知书。

4) 依序确定成交供应商或重新组织采购：

若第一成交候选供应商能按采购文件要求按期通过相关测试并按时领取成交通知书，同时满足其他签约条件，方可签约。

若第一成交候选供应商未能按采购文件要求按期通过相关测试或未按时领取成交通知书，则采购人有权选择依序确定成交供应商或者选择重新组织采购。

选择依序确定成交供应商的程序如下：

A、拟确定第二成交候选供应商为成交供应商的：第一成交候选供应商若未

能按采购文件要求参与相关测试或未通过相关测试或未按时领取成交通知书，则取消其成交候选供应商资格，没收其响应保证金；采购人可以选择确定第二成交候选供应商为拟成交供应商或者选择重新组织采购。（若采购人选择确定第二成交候选供应商为拟成交供应商的，应遵循以下规则：

a. 第一成交候选供应商拟成交金额在 100 万以下的，第二成交候选供应商拟成交总报价不得超过第一名拟成交总报价的 5%；

b. 第一成交候选供应商拟成交金额在 100 万（含）—200 万（含）的，第二成交候选供应商拟成交总报价不得超过第一名拟成交总报价的 4%；

c. 第一成交候选供应商拟成交金额在 200 万以上的，第二成交候选供应商拟成交总报价不得超过第一名拟成交总报价的 3%；

d. 经采购人采购委审批同意的其他情形。

不符合上述条件的，应重新组织采购。

若采购人选择依序确定第二成交候选供应商为拟成交供应商，第二成交候选供应商应按照采购人相关测试通知，遵循采购文件规定参与相关测试；若第二成交候选供应商按期通过相关测试并按时领取成交通知书，同时满足其他签约条件，方可签约。

若第二成交候选供应商未能按采购文件要求参与相关测试或未通过相关测试或未按时领取成交通知书，则取消其成交候选供应商资格，没收其响应保证金；采购人有权选择依序确定第三成交候选供应商为拟成交供应商或者选择重新组织采购。

B、拟确定第三成交候选供应商为成交供应商的：第一、第二成交候选供应商若皆未能按采购文件要求参与相关测试或未通过相关测试或未按时领取成交

通知书，则取消其成交候选供应商资格，没收其响应保证金；采购人可以选择确定第三成交候选供应商为拟成交供应商或者选择重新组织采购。（若采购人选择确定第三成交候选供应商为拟成交供应商的，应遵循以下规则：

a. 第一成交候选供应商拟成交金额在 100 万以下的，第三成交候选供应商拟成交总报价不得超过第一名拟成交总报价的 5%；

b. 第一成交候选供应商拟成交金额在 100 万（含）—200 万（含）的，第三成交候选供应商拟成交总报价不得超过第一名拟成交总报价的 4%；

c. 第一成交候选供应商拟成交金额在 200 万以上的，第三成交候选供应商拟成交总报价不得超过第一名拟成交总报价的 3%；

d. 经采购人采购委审批同意的其他情形。

不符合上述条件的，应重新组织采购。

若采购人选择依序确定第三成交候选供应商为拟成交供应商，第三成交候选供应商应按照采购人相关测试通知，遵循采购文件规定参与相关测试；若第三成交候选供应商按期通过相关测试并按时领取成交通知书，同时满足其他签约条件，方可签约。

若第三成交候选供应商未能按采购文件要求参与相关测试或未通过相关测试或未按时领取成交通知书，则取消其成交候选供应商资格，没收其响应保证金，重新组织采购。

#### （5）询价过程保密

询价小组成员不得透露与询价有关的供应商的技术资料、价格和其他信息。

在询价期间，若供应商有企图影响采购人的任何活动，此将导致其询价活动即时终止，由此而引发的一切法律后果将由其自行承担。

## 十一、成交通知

询价小组的评审结果报重庆银行有权审批部门审批后，即以书面形式向供应商发出成交通知书。

采购人无义务向供应商解释询价失败原因，公开询价响应文件概不退还（包括 U 盘）。

## 十二、履约保证金

1、成交供应商应在签订合同前提交合同总金额 2% 的履约保证金。

2、履约保证金在到货安装完毕验收合格后 15 个工作日内，退还履约保证金。如供应商在履约过程中，有违约情况发生，将扣除违约金后仅退还履约保证金余额。

3、履约保证金递交账号与本项目响应保证金递交指定账户信息一致。

## 十三、合同授予

供应商收到成交通知书后 30 日内，应按成交通知书中规定的时间、地点与采购人签订书面的协议。协议的部分条款见本文件第四部分。

如供应商在规定的时间内拒签合同，则采购人将有权取消其成交资格，没收其采购响应保证金（若有），且两年内不得参与重庆银行的采购活动。同时给采购人造成损失的，采购人保留向其追偿损失的权利。

## 十四、其他

1、凡参加本次询价的供应商均被视为接受上述采购项目的询价要求。

2、公开询价响应文件从询价之日起，其有效期为 90 个日历天。



## 第三部分 采购要求

### 一、 采购内容

具体货物规格、型号和采购数量详见附表：重庆银行两江分行 VIP 区域家具清单。

### 二、 交货时间

详见第一部分《公开询价公告》。

### 三、 交货地点

详见第一部分《公开询价公告》。

### 四、 详细的货物技术标准要求

详见重庆银行两江分行 VIP 区域家具清单。

### 五、 质量及验收要求

产品的检验和验收，依照国家有关标准、规范和行业标准制定的出厂验收条件及《重庆银行两江分行 VIP 区域家具清单》条款行执。

### 六、 售后服务要求

1、 供应商负责提供货物的运输、供货、现场安装、调试、培训及售后服务等。

2、 从合同履行完成后起 2 年内（以具体网点综合验收为准）提供免费维修维保售后服务，出现产品损坏时，需在我行规定的时间内到现场服务。

### 七、 付款方式

详见本采购文件第二部分《询价须知》。

## 八、其它要求

本项目需提供样品，提供内容详见样品清单列表。

序号	样品名称	样品制作标准和要求	数量/单位	备注
1	马鞍皮	按照“洽谈沙发”材质描述中对马鞍皮的要求提供，尺寸 300*300mm	1 块	供应商按照样品清单列表提供样品，并在样品上标注公司名称，并将公司名称完全遮住。否则按无效投标处理，不再参与后续的评审。 供应商提供的样品必须符合报价清单中的技术参数要求，否则按无效投标处理，不再参与后续的评审。
2	牛皮	按照“组合沙发”材质描述中对牛皮的要求提供，尺寸 300*300mm	1 块	
3	不锈钢门板	按照“茶水柜”材质描述中对地柜材质的要求提供，尺寸 300*400*18mm，须能看到内部蜂窝铝板材质	1 块	

## 第四部分 合同条款（部分）

合同主要条款内容如下：

(以下合同内容为部分条款，如与上述项目响应要求不一致的，以采购文件条款为准)。

- 1、 采购内容：详见本采购文件第一部分
- 2、 供货时间：详见本采购文件第一部分
- 3、 供货地点：详见本采购文件第一部分
- 4、 质量及验收要求：详见本采购文件
- 5、 详细的货物技术标准要求：详见本采购文件
- 6、 售后服务要求：详见本采购文件
- 7、 费用结算：详见本采购文件

8、 违约责任：如中标单位不能在规定时间内交付产品每延误一天至十天每天处罚 500 元。延误十天以上拒付所有款项。2、如中标单位提供产品不满足需求，合同自动终止，并赔偿我行 100000 元。

## 第五部分 响应文件格式

### 一、 封面

项目名称：两江分行 VIP 区域 (家具)项目

项目编号：CQBH24048-1

# 响应文件

(正/副本)

供应商全称：\*\*\*公司(盖章)

二〇二四年四月

## 二、 响应函格式

### 响 应 函

致：重庆银行股份有限公司：

根据贵方采购编号为\_\_\_\_\_号，\_\_\_\_\_（项目名称）的采购文件，  
我公司正式授权下述签字人\_\_\_\_\_（姓名和职务）代表我方\_\_\_\_\_（报价  
供应商名称），提交下述文件正本一份，副本一份，电子文档1份。

据此函，签字人兹宣布同意如下：

一、总报价 详见报价明细表。所报单价为完成供货及服务的包干价。

二、我方完全理解并接受该项目采购文件所有要求。

三、我方提交的所有响应文件、资料都是准确和真实的，如有虚假或隐瞒，我方愿意承担一切法律责任。

四、如果我方成交，我方将履行采购文件中规定的各项要求以及我方响应文件的各项承诺，按《中华人民共和国民法典》、合同约定条款及相关法律法规承担我方责任。

五、我方理解，最低报价不是成交的唯一条件。

六、本响应文件自询价之日起 **90** 日历天内有效。

七、与本此采购有关的一切往来通讯请寄：

地 址：\_\_\_\_\_ 邮 编：\_\_\_\_\_

电 话：\_\_\_\_\_ 电子邮箱：\_\_\_\_\_

供应商（盖公章）：\_\_\_\_\_

法人代表或授权代表（签字或盖章）：\_\_\_\_\_

年 月 日

## 三、 报价明细表格式

## 报价明细表

项目名称：两江分行VIP区域(家具)项目							
序号	产品名称	规格尺寸	数量	单位	单价(元)	小计(元)	备注
1	接待前台	3400*800*1100	1	个			参考图片及材质详见重庆银行两江分行VIP区域家具需求清单。
2	茶水柜	地柜： 2200*600/1500*600*800 吊柜：2200*320*600	1	组			
3	定制柜1	1900*850*600	1	个			
4	定制柜2	2200*500*800	1	个			
5	洽谈桌	直径 800*750	6	张			
6	洽谈沙发	常规	24	张			
7	组合沙发	4340*2500	1	组			
8	茶几	1200*800*350 800*500*290	1	组			
9	休闲椅	常规	2	张			
总报价		人民币小写(元)					
		人民币大写(元)					

供应商名称(盖公章)：

法人代表或授权代理人：

(签字或盖章)

年 月 日

## 四、 法人营业执照复印件（加盖鲜章）

## 五、 法定代表人授权委托书格式

## 法定代表人授权委托书

致：\_\_\_\_\_

本授权书声明：注册于\_\_\_\_\_（供应商住址）的\_\_\_\_\_（供应商名称）法定代表人\_\_\_\_\_（法定代表人姓名）代表本公司授权\_\_\_\_\_（供应商代表姓名、职务）为本公司的合法代理人，就贵方组织的项目名称\_\_\_\_\_进行报价，以本公司名义处理一切与之有关的事务。

本授权书于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日签字生效，有效期为90天。在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。被授权人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。代理人无转委托权。特此声明。

供应商（盖公章）：

法定代表人签字或盖章：

年 月 日

被授权人签字或盖章：

年 月 日

法定代表人身份证双面复印件

被授权人身份证双面复印件

## 六、 响应保证金递交相关信息

### 一、 响应保证金递交凭证复印件

### 二、 响应保证金退还账户信息

项目名称	项目内容	备注
单位名称：		必须与供应商单位名称一致
账户开户银行：		与递交响应保证金账户一致
账户账号：		
单位地址：		
联系人：		
联系电话：		



## 七、 商务技术偏差表格式

## 商务技术偏差表

采购项目名称：两江分行 VIP 区域（家具）项目

序号	采购项目商务技术要求		是否偏离	如有偏离， 请在此备注偏离内容
1	采购内容	按询价文件要求执行		
2	交货时间	按询价文件要求执行		
3	交货地点	按询价文件要求执行		
4	详细的货物技术标准要求	按询价文件要求执行		
5	质量及验收要求	按询价文件要求执行		
6	售后服务要求	按询价文件要求执行		
7	报价	按询价文件要求执行		
8	付款方式	按询价文件要求执行		
9	履约保证金	按询价文件要求执行		

供应商（盖公章）：

注：1、该表内容以采购文件正文为准，根据响应文件情况在“是否偏离”项填写正偏离或负偏离，并在备注栏说明偏离原因；完全符合的填写“无偏离”。

2、该表可扩展。

八、 供应商的其他资料或承诺（如果有）

九、 电子文档（包含全套响应文件资料的U盘）

## 案例情况统计

（请供应商根据采购文件要求如实认真填写附件相关表格资料）

序号	合同签订时间	项目名称	合同采购方名称、 联系人及联系方式	备注
案例 1				
案例 2				
案例 3				
案例 4				
案例 5				
••••				

说明：1、每个案例均须提供证明材料。案例证明材料的提供按采购文件相关要求执行。

2、请供应商根据实际情况如实填写上述内容，可在此表基础上扩展并自行添加其他相关内容。

我公司承诺以上内容信息都是真实、可靠的。在评审及后续工作中若发现表中信息的真实性、可靠性存在弄虚作假等行为，采购人有权取消我司成交资格并没收我司响应保证金（或履约保证金），我司愿赔偿相应损失并承担一切法律责任。

供应商（公章）：

法定代表人或其委托代理人：（盖章或签字）

年月日